

REGLAMENT del PROGRAMA DE DOCTORAT EN SOSTENIBILITAT

Institut Universitari de Recerca en Ciència i Tecnologies de la Sostenibilitat

Document aprovat per la Comissió Acadèmica de Doctorat
celebrada el 1 de març de 2017

Continguts

1	Article I. Composició de la comissió acadèmica i coordinador del programa de doctorat.....	2
2	Article II. Elecció i mandat.....	2
2.1	El coordinador o coordinadora del programa.....	2
2.2	Els membres de la CADSOS.....	2
2.3	El Secretari o Secretària de la CADSOS.....	3
2.4	El representant dels doctorands i doctorandes del Programa de Doctorat en Sostenibilitat.....	3
3	Article III. Competències de la comissió acadèmica.....	3
4	Article IV. Convocatòria, ordre del dia i règim de sessions.....	4
5	Article V. Estudis de doctorat.....	5
5.1	Admissió al programa.....	5
5.2	Document d'Activitats del Doctorand (DAD).....	5
5.3	Pla de recerca i proposta de tesi.....	5
5.4	Director/a de tesi.....	5
5.5	Tesi doctoral.....	6
5.6	Adaptació (doctorands/des de regulacions anteriors).....	7
6	Article VI. Modificacions i reforma.....	7

1 Article I. Composició de la comissió acadèmica i coordinador del programa de doctorat

La Comissió Acadèmica (endavant CADSOS) estarà presidida pel coordinador del programa de doctorat i constituïda majoritàriament per PDI doctor de la UPC vinculat al programa que reuneixi les condicions per poder-ne formar part segons la normativa vigent. El nombre de PDI doctor serà d'un mínim de 4 i un màxim de 6. També formarà part de la CADSOS un representant dels doctorands, el responsable administratiu del programa i, si es considera oportú, una representació d'altres grups d'interès vinculats estretament a les activitats del programa que podran participar amb veu però sense vot.

El coordinador del programa serà un professor i investigador rellevant del programa de doctorat i haurà de complir els següents requisits mínims:

1. Haver dirigit dues tesis doctorals.
2. Tenir dos sexennis.
- o
3. Disposar de mèrits equivalents als dos primers requisits, a consideració de la Comissió Acadèmica.

Les seves funcions seran:

- Presidir les reunions de la CADSOS.
- Representar la CADSOS davant la Universitat.
- Supervisar tots els tràmits relacionats amb el programa de doctorat.
- Actuar com a mediador en cas de conflicte.
- Totes aquelles que se'n deriven dels estatus de la UPC, la Normativa vigent dels estudis de doctorat, i aquelles que s'estableixin a la memòria de verificació del programa de doctorat

2 Article II. Elecció i mandat

2.1 El coordinador o coordinadora del programa

Serà proposat pel director de l'Institut de Sostenibilitat entre els candidats presentats i haurà de ser ratificat per l'òrgan de govern pertinent segons estableix l'actual normativa de Doctorat.

La durada del mandat del coordinador o coordinadora serà de 4 anys i renovable per a un període addicional consecutiu, comptant a partir de l'aprovació del present document.

2.2 Els membres de la CADSOS

Seran escollits pel Consell de l'Institut entre els professors vinculats al programa amb un sexenni d'investigació.

El mandat dels membres de la CADSOS serà de quatre anys renovables. En cas que es produeixi alguna vacant, aquesta es cobrirà de la mateixa manera i el mandat de la persona escollida serà fins a

la següent renovació de la CADSOS.

Els membres de la CADSOS perdran la seva condició com a tals per:

- Extinció del mandat.
- Renúncia expressa mitjançant escrit dirigit al president de la CADSOS.
- Pèrdua o canvi de les condicions acadèmiques i/o administratives que li van permetre ésser escollit.
- Falta d'assistència no justificada a tres reunions consecutives de la CADSOS.
- Per qualsevol altre causa prevista en l'ordenament jurídic.

2.3 El Secretari o Secretària de la CADSOS

Serà elegit per la CADSOS a proposta del coordinador del programa.

El mandat del Secretari de la CADSOS serà de quatre anys.

Les seves funcions seran:

- Aixecar acta dels acords presos, tant presencials com per vot electrònic.
- Totes aquelles que se'n deriven dels estatus de la UPC, la Normativa vigent dels estudis de doctorat, i aquelles que s'estableixin a la memòria de verificació del programa de doctorat.

2.4 El representant dels doctorands i doctorandes del Programa de Doctorat en Sostenibilitat

La persona representant dels doctorands i doctorandes serà un/a estudiant/a matriculat/da al programa de doctorat. Serà elegit pels doctorands i doctorandes matriculats al programa entre els candidats presentats. En aquesta elecció serà elegit aquell/a candidat/a que hagi tret més vots sempre que el seu nombre de vots superi al de vots en blanc.

El seu mandat serà de quatre anys. En tot cas, un cop llegida la tesi doctoral cessarà en el càrrec. També seran causes de baixa la desvinculació o canvi de programa de doctorat.

En cas que es produeixi alguna vacant, aquesta es cobrirà de la mateixa manera i el mandat de la persona escollida serà fins a la següent renovació de la CADSOS.

3 Article III. Competències de la comissió acadèmica

Les principals competències de la CADSOS queden recollides al capítol V dedicat a l'Organització, apartat 1.1, de la Normativa acadèmica dels estudis de doctorat de la Universitat Politècnica de Catalunya. De forma general, es poden destacar:

1. Valorar i aprovar les admissions dels candidats (la qual cosa inclou determinar-ne els criteris de selecció, sempre d'acord amb la memòria de verificació del Programa de Doctorat).
2. Establir, si s'escauen, les necessitats de formació complementària dels doctorands i

doctorandes admesos.

3. Vetllar pel compliment dels processos de certificació i acreditació establerts per les administracions competents en educació superior.
4. Autoritzar la vinculació del PDI al programa que, d'acord amb els criteris establerts i amb la normativa vigent, es considera validat per a la direcció de tesis.
5. Fer el correcte seguiment de l'avaluació periòdica dels estudiants en cada un dels diferents processos formatius.
6. Establir, si s'escau, criteris addicionals per a la composició de tribunals de tesis.
7. Escollir, a partir de la proposta prèvia del director o directora de tesi, els experts o expertes externs per a què facin l'informe sobre la qualitat de la tesi, si no es troben indicis de qualitat suficients.

Des del punt de vista de millora de la qualitat dels programes de doctorat, les seves funcions són:

8. Proposar, fer el seguiment, avaluar i modificar els objectius de qualitat del programa de doctorat.
9. Garantir que el Sistema de Gestió de Qualitat del programa de doctorat es mantingui efectiu i que es controli i revisi de forma periòdica.
10. Analitzar i valorar els resultats obtinguts.
11. Proposar, a partir de tot això, accions de millora per al programa de doctorat.

4 Article IV. Convocatòria, ordre del dia i règim de sessions

1. La CADSOS serà convocada en sessió ordinària, com a mínim, un cop en cada semestre.
2. La CADSOS també pot reunir-se en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin. En aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspondrà al president de la comissió, o bé a la meitat més un dels seus membres.
3. Per la vàlida constitució de les sessions serà necessària l'assistència del president (coordinador del programa de doctorat) i la meitat dels vocals en primera convocatòria.
4. Si no hi ha quòrum en la primera convocatòria, la CADSOS es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la indicada per a la primera, i serà suficient amb l'assistència d'una tercera part dels seus membres.
5. L'assistència a la CADSOS és de caràcter personal i el vot és indelegable.
6. Sempre que sigui possible els acords s'adoptaran per consens. En cas d'haver de sotmetre's a votació, els acords s'adoptaran per majoria simple d'assistents i dirimirà els empats el vot del President. Quan es doni el cas, l'esmentada Comissió els elevarà a la Junta de l'Institut de Sostenibilitat o a la comissió o òrgan de govern de la UPC que pertoqui.
7. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'haurà de repetir la votació si algun membre de la CADSOS així ho sol·licita.
8. Tots els acords adoptats tindran validesa immediata i hauran de constar en una acta, que haurà de ser aprovada en la següent reunió, i que serà signada pel Secretari o Secretària de la CADSOS i tindrà el vist-i-plau del seu President.
9. Les actes de la CADSOS estaran arxivades a la unitat bàsica gestora del programa de doctorat i estaran disponibles a la intranet de l'ISUPC per a tot el PDI vinculat al programa i l'ISUPC.

5 Article V. Estudis de doctorat

5.1 Admissió al programa

La via normal d'accés al programa de doctorat és la realització prèvia del màster en Ciència i Tecnologia de la Sostenibilitat. En el cas que s'acrediti un altre màster, la Comissió Acadèmica haurà de valorar-ne l'adequació i, si cal, indicarà el complement de docència que calgui fer.

Per a ser admès, caldrà disposar d'un tutor acceptat per la Comissió Acadèmica, amb qui s'haurà acordat un pla inicial de recerca.

En el cas dels alumnes que quedin desvinculats al programa, podran tornar a demanar l'admissió al mateix un cop hagin transcorregut com a mínim dos cursos acadèmics.

5.2 Document d'Activitats del Doctorand (DAD)

Després de la primera matrícula, cada estudiant generarà i mantindrà un Document d'Activitats del Doctorand (DAD) on figuraran totes les activitats relacionades amb la seva vida acadèmica. El DAD serà l'instrument per a l'avaluació continuada del doctorand/a a partir de les accions següents:

- El doctorand haurà de lliurar el DAD al seu director de tesi abans de cada període d'avaluació.
- El director/a revisarà el Document d'Activitats del Doctorand i donarà el vist-i-plau al document abans de cada període d'avaluació.
- El director/a farà arribar el DAD a la gestió acadèmica del programa al llarg del mes de juliol del curs acadèmic avaluat.
- El DAD s'haurà d'enviar a tots els membres del tribunal de tesi quan es realitzi la seva defensa.

5.3 Pla de recerca i proposta de tesi

La realització i defensa de la proposta de tesi cal realitzar-la dins del termini del primer any acadèmic.

Després de l'informe favorable de la Comissió Acadèmica, el pla de recerca/ proposta de tesi l'avaluarà un tribunal designat a l'efecte. Cada curs acadèmic es realitzaran dues convocatòries de defensa, una en cada final de quadrimestre.

En cas que el doctorand/a canviï de tema de tesi caldrà que presenti un nou pla de recerca/proposta de tesi.

El doctorand queda desvinculat del programa després de 2 avaluacions "No satisfactòries" del Pla de Recerca.

És obligatori la defensa de forma presencial.

5.4 Director/a de tesi

Per a la designació de tutor o tutora i de director o directora, el programa de doctorat es remet a la

Normativa acadèmica dels estudis de doctorat de la UPC de 1 de juliol de 2016.

5.5 Tesi doctoral

Avaluació prèvia i indicis de qualitat. Per a sol·licitar el dipòsit de la tesi, el doctorand haurà de presentar prèviament a la Comissió Acadèmica del programa:

- Proposta del Tribunal
- Proposta dels dos experts externs (Referees) per a la valoració de la tesi. Queden exempts d'aquest últim punt els alumnes que presentin un mínim de dos articles publicats o acceptats en revistes indexades en ISI (JCR), de manera que el doctorand (a) sigui primer autor com a mínim en un d'ells i (b) cap dels articles hagi estat utilitzat com a indicatiu de qualitat en un altre procés d'avaluació en estudis de doctorat

Un cop la Comissió aprovi les dues propostes el doctorand haurà de lliurar a la Unitat de Suport al estudis de Doctorat la següent documentació:

- Exempler de la tesi (amb l'acta de qualificació)
- Resum de la tesi en anglès i en català o castellà
- Imprès d'autorització signat pels directors/co-directors/ponents
- Autorització i informe de la Comissió Acadèmica
- Informes dels experts externs
- DAD
- Sol·licitud de matrícula
- Imprès TDX
- Menció Internacional:
 - Sol·licitud de la Menció Internacional
 - Aval de l'estada
 - Certificació original de l'estada

Tesi per compendi de publicacions. Les tesis presentades en aquesta modalitat han de complir obligatòriament els requeriments següents:

- Les publicacions que es presenten com a part de la tesi no es poden presentar com a part integrant d'altres tesis doctorals.
- Els treballs han d'haver estat realitzats amb posterioritat a la data d'inici dels estudis de doctorat.
- En el moment de sol·licitar la presentació de la tesi en aquest format, els treballs han d'estar publicats o haver estat acceptats per a la publicació de manera definitiva.
- A més a més, haurà de complir les següents condicions: Per a la presentació i defensa pública de la tesi per compendi de publicacions es requerirà un mínim de 3 articles publicats o acceptats per a publicació en revistes indexades en ISI (JCR), dels quals (a) el doctorand en sigui primer autor i (b) cap dels articles hagi estat utilitzat com a indicatiu de qualitat en un altre procés d'avaluació en estudis de doctorat.

5.6 Extinció normatives (doctorands/des de regulacions anteriors)

Els doctorands i doctorandes que van començar els estudis de doctorat regulats per normatives anteriors (RD 778/98, RD 56/2005, RD 1393/2007) tenen dues opcions:

- Llegir la tesi abans de les dates límits establertes: data màxima per fer el dipòsit de la tesi el 1 de juny de 2017 i data màxima per defensar-la el 30 de setembre de 2017.
- Sol·licitar abans del 15 de juny de 2017 l'admissió al nou pla d'estudis si compleix els requisits d'accés vigents en aquesta normativa. La CADSOS valorarà la necessitat de defensar el pla de recerca.

Als doctorands o doctorandes que han iniciat els estudis de doctorat regulats per ordenacions anteriors a la data d'entrada en vigor d'aquest reial decret, els són aplicables les disposicions reguladores del doctorat i de l'expedició del títol de doctor o doctora vigents en el moment en què iniciaven els estudis. En tot cas, el regim relatiu al tribunal, defensa i avaluació de la tesi doctoral previst en aquesta normativa, d'acord amb el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, és aplicable a partir de l'11 de febrer de 2012.

La normativa general dels estudis de doctorat explicita que han de passar dos anys mínim per establir data de defensa. Els estudiants que comencin els seus estudis en el Rd99/2011 i vinguin de normatives anteriors hauran de sol·licitar a la CADSOS per escrit i de forma justificada, el poder defensar la tesi abans d'aquests 2 anys.

6 Article VI. Modificacions i reforma

Qualsevol modificació o reforma del present reglament ha de ser aprovada per la CADSOS.